附件1

三明市国土资源局政务公开工作落实情况表

| 自查重点 | 自查事项 | 典型做法及情况概述 | 具体数据 |
| --- | --- | --- | --- |
| 推进“五公开”情况 | 是否全面公开权力清单和责任清单，并集中展示 | 已将权力清单与责任清单在政府与局门户网站公开 | 公开权力清单136项，责任清单176项。 |
| 公布行政审批中介服务和前置审批事项清单、行政审批事项清理结果、收费目录清单 | 在网上办事大厅公开前置审批事项清单、行政审批事项清理结果、收费目录清单 |  |
| 对社会关注度高的决策事项，在决策前是否向社会公开相关信息，并及时反馈意见采纳情况 | 能做到及时反馈意见 |  |
| 落实政务公开工作要点的难点或亮点事项 |  |  |
| 开展政策解读情况 | 网站首页设立政策解读专栏、全年政策解读情况 | 有 |  |
| 政策解读材料、解读方案是否与政策性文件一同报批 | 是 |  |
| 解读材料是否在文件公开后3个工作日内发布 | 是 |  |
| 主要负责人带头宣讲政策、接受媒体采访或参加在线访谈情况 | 暂无 |  |
| 发挥主流媒体及新媒体作用开展解读政策的情况 | 主要通过局门户网站进行解读，并开通微信平台，对新政策进行解读。 |  |
| 回应社会关切情况 | 政务舆情收集、研判、处置、回应制度机制建设情况 | 按照2016年政务公开工作实施方案，加强各业务科室的协调联动。 |  |
| 通过提供新闻稿、召开新闻发布会、接受媒体采访、组织专家解读等多种形式回应舆情情况 | 在局门户网站，国土知识等板块栏目，对民生关注的问题组织专家及时回应。 |  |
| 对涉及特别重大、重大突发事件的政务舆情回应情况 | 本年无特别重大事件、突发事件。 |  |
| 组织领导和考核监督情况 | 是否建立了政务公开协调机制 | 是，根据2016年政务公开工作实施方案，专门成立了信息公开领导小组 |  |
| 是否确定一名负责同志分管政务公开，列入工作分工，并对外公布 | 是，由监察支队邱宇辉政委分管政务信息公开工作，并在局网站上对外公布。 |  |
| 政务公开工作机构建设、政务公开专兼职工作人员配备及工作人员稳定性情况 | 有 |  |
| 政务公开是否纳入绩效考核体系，分值权重是否不低于4% | 有 |  |
| 制度机制建设情况 | 政务公开相关配套措施的制定情况 | 制定了《2016年政务公开工作实施方案》 |  |
| 是否建立了利益相关方等列席政府有关会议制度 | 是 |  |
| 推行重大民生决策事项民意调查制度情况 | 有 |  |
| 主动公开基本目录建设和政务公开“负面清单”制度建设情况 | 已建设基本目录，暂未建设负面清单 |  |
| 制定政务公开业务培训计划，开展本机关、本辖区、本系统政务公开工作业务培训情况 | 暂无 |  |
| 政务服务开展情况 | 推动政务服务向网上办理延伸，通过网上办事大厅办理业务、提供咨询情况 | 网上办事事项都可以通过网上申请 |  |
| 通过网上办事大厅公开业务办理程序、标准、时限 | 有 |  |
| 是否通过网上办事大厅公开具体业务办理情况 | 是 |  |
| 实体政务大厅办事平台与部门业务系统融合的情况 | 业务系统接口在省厅暂未对接 |  |
| 平台渠道建设情况 | 网站设立政务公开工作要点专栏情况，分专题梳理汇总重大政策情况 | 设立了征地信息公开专栏、基准地价专栏、供地计划专栏、打击非法违法采矿专项行动专栏、土地矿业权市场专栏、天地图-三明专栏。 |  |
| 开通政务微博、微信等政务公开新媒体，并定期更新情况 | 开通了三明市国土资源局公众微信平台，并实时更新。 |  |