

2022 年度  
三明市自然资源局本级  
部门决算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位决算单位基本情况.....	2
三、单位主要工作总结.....	3
<b>第二部分 2022 年度单位决算表</b> .....	15
一、收入支出决算总表.....	15
二、收入决算表.....	16
三、支出决算表.....	18
四、财政拨款收入支出决算总表.....	20
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	23
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	25
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	26
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	27
<b>第三部分 2022 年度单位决算情况说明</b> .....	28
一、收入支出决算总体情况说明.....	28
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	29
三、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	29
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	31

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	32
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	32
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	33
八、预算绩效情况说明.....	34
九、其他重要事项说明.....	35
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>36</b>
<b>第五部分 附件.....</b>	<b>38</b>

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

三明市自然资源局单位的主要职责是：贯彻落实中央和省委、市委关于自然资源工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对自然资源工作的集中统一领导。

(一)履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责。履行所有国土空间用途管制职责。

(二)负责自然资源调查监测评价。

(三)负责自然资源和不动产统一确权登记工作。

(四)负责自然资源资产有偿使用工作。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴自然资源资产收益。

(五)负责自然资源的合理开发利用。负责自然资源市场动态监测监管。

(六)负责建立全市空间规划体系并监督实施。负责报国务院、省政府、市政府审批的土地等国土空间用途转用事项的审查、审核工作。负责土地征收征用的管理。

(七)负责统筹全市国土空间生态修复。

(八)负责组织实施最严格的耕地保护制度。

(九)负责管理地质勘查行业和地质工作。

(十)落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。负责全市地质灾害预防和治理，监督管理全市地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。

(十一)负责矿产资源管理工作。负责全市矿业权管理。

(十二)负责测绘地理信息管理工作。负责全市基础测绘和测绘行业管理。负责测绘基准、测绘标准、测绘成果质量的监督管理。负责全市测量标志保护。负责测绘资质资格与信用管理，监督管理全市地理信息安全和市场秩序。负责全市地理信息公共服务管理。负责全市地图管理。

(十三)推动自然资源领域科技发展。

(十四)监督检查全市自然资源和国土空间规划及测绘法律法规执行情况。

(十五)负责本系统、本领域人才队伍建设。

(十六)统一领导和管理市林业局，具体按照中央和省、省政府以及市委、市政府的有关规定办理。

(十七)完成市委和市政府交办的其他任务。

## 二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 19 个内设机构，其中：列入 2022 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明市自然资源局本级	行政单位	66

### 三、单位主要工作总结

2022年，三明市自然资源局单位主要任务是：在市委、市政府的正确领导下，在省自然资源厅的有力指导下，全市自然资源系统坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大、十九届历次全会精神，认真学习宣传贯彻党的二十大精神，以“持续提升年”活动为载体，紧扣中心大局，采取有力措施，推动自然资源工作提质增效。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）坚持党建引领，机关党建工作迸发新活力。一是党建工作制度有效落实。制定《2022年党建工作要点》《抓党建工作“三份清单”》《意识形态工作责任制“两份清单”》，颁发《2022年机关党建工作责任书》，结合工作实际形成2022年理论学习中心组学习计划，开展研讨、教学13场次，带动各党支部开展学习66场次1166人次。二是基层党组织能力稳步提升。印发《关于创建“模范机关”实施方案》，创建“先锋自然”基层党建服务品牌，获评市直机关“新时代党建服务品牌”，列入《三明市基层党建经验做法汇编》，《三明日报》专版进行宣传报道；广泛开展“进社区、亮身份、强服务”活动，组织全局在职党员100%到居住地社区党组织报道，认领岗位105个。三是党风廉政建设持续加力。

召开全市自然资源系统党风廉政建设工作会，制定《2022年度落实全面从严治党主体责任清单》，列出重点任务30条，明确责任分工和完成时限，层层传导压力；推进“一季一警示”常态化和制度化，开展警示教育30场604人次。

(二)合理优化空间，城乡规划体系打开新格局。一是稳步推进国土空间规划编制。形成市、县国土空间总体规划初步方案成果，并开展专家咨询和意见建议征求；启动105个乡镇国土空间总体规划编制，6个省级试点示范点基本形成规划方案，争取省级规划帮扶资金80万元；完成“三区三线”划定并通过自然资源部审查；编制阳光规划招商“一张图”，纳入“福建阳光规划系统”试运用，规划公开1020个项目、12770.84公顷；持续做好国土空间总体规划获批前过渡期民生、基础设施、重大建设项目涉及土地利用总体规划有条件建设区调整，共调整建设项目75个、246.9958公顷。二是全力促进三明中心城市组团发展。牢记习近平总书记提出的“三元、沙县、永安组团发展”重要嘱托，牵头开展三明中心城市融合发展规划编制，并印发实施；提出列入省级国土空间规划做大做强三明中心城市的意见建议，获省厅认可；三是持续提升城市品质。完成三元区主城区单元控规全覆盖；完成基础教育、医疗、社区等设施布局规划，实现公共服务设施专项规划全覆盖；组织召开6次国土空间规划委员会会议，审议18个议题、20个项目；完成23宗地块

规划设计条件及概念方案设计，保障出让工作顺利开展。四是积极助力乡村振兴发展。将村庄规划编制纳入乡村振兴“一把手工程”，重点做好38条乡村振兴示范带沿线村庄规划，推动“镇村联编”、“村村联编”等模式，累计完成1046个村庄规划编制，超额完成省上下达任务；完成1710个行政村的农村地籍房屋调查工作，逐步展开农村宅基地和集体建设用地房地一体不动产登记发证工作，累计发证1.25万宗；全市三调项目顺利通过省级专家组验收，全面完成市、县两级“三调”电子与纸质成果归档及省级汇交任务。

(三)强化要素保障，服务经济发展实现新突破。一是用地要素保障实现突破。11个交通、水利等重大项目纳入省厅报国家审批的重点项目清单，争取使用国家用地指标为全省最多（全省43个，三明占25.6%，总用地面积1.62万亩）；围绕全市重点项目“百日攻坚大会战”行动，建立保障清单，跟踪项目落实，其中，121个重点项目、“9+2”国家重大项目、37个政策性开发性金融工具项目，具备用地报批条件的均已实现应保尽保；全市生成新增建设用地指标9155.2亩，全市累计处置批而未供土地8306亩，闲置土地处置1441.4亩，进度均排名全省第一；争取省厅5次到我市开展要素保障现场办公，协调指导规划、用地、用矿等要素保障问题；指导各地做好成片开发方案编制和用地报批，全市经批准农用地转用及土地征收面积10306.25亩，为去年同期的1.82



倍；全市获自然资源部批准项目 4 个，3 个项目通过用地预审，用地总规模 5024 亩；1 个项目获批复，用地总面积 1012 亩；全市获各级政府批准 12 个单独选址项目、137 个批次用地总面积 10827.92 亩，为去年同期的 157.2%，其中省重点以上项目获批 17 个，用地面积 3545.81 亩；全市获省政府批准的土地征收成片开发方案 31 个，可新增各类产业用地面积 6303.55 亩。二是规划要素保障实现突破。针对基础规划土地征收法定程序，持续对接三明经开区、三元经开区等工业园区，做好规划要素保障工作，实现钛白粉等重大项目当年招商入闩、落地建设；积极沟通化工园区，配合做好安全风险评估分级复核工作，落实规划管控，指导做好化工园认定、市循环经济产业园扩园，保障循环经济产业园、黄砂化工园通过认定；深入实施“依法和谐征迁”百日攻坚行动，完成项目 4 个，累计完成征收土地 350 亩、房屋 352 户、企业 4 家；推进土地出让工作，出让经营性用地 16 宗，面积 453.78 亩，成交金额 12 亿元，公告土地 5 宗，面积 415.84 亩，起始价 7.34 亿元，土地出让金收缴 10.48 亿元。三是土地节约集约利用实现突破。全力推动市区范围内 5 个园区整合提升工作，开展四至范围界定和区域划分，并配合发改委完善《赋权园区项目审批事项目录清单》，将部分项目审批事项下放园区；完成 13 宗用地项目的节地评价，涉及面积 1250 亩；2022 年工业用地地均税收达 291.07 万元/公顷，

较 2021 年提升 67.49%。四是沪明合作实现突破。4 月，市领导带队拜访上海市规自局、住建委，就开展沪明规划建设、深化多领域合作达成初步共识；多次主动对接省厅，争取省厅对于沪明对口合作事项政策支持；完成沙县区金沙园二期控规编制和批复工作，为沪明对口合作产业园项目提供用地要素保障；我局对口合作工作计划纳入《上海市与三明市对口合作实施方案（2022-2025 年）》。

（四）践行生态理念，耕地保护工作迎来新发展。一是压紧压实责任。将落实耕地保护政策纳入市委市政府“五比五晒”活动考评方案，压实各级党委政府耕地保护主体责任。二是前移管制关口。在项目选址环节加强用地预审，有效保护耕地，全市新报批项目用地中，建设占用耕地比例低，排名全省第二。三是持续推进“三区三线”永久基本农田划定工作。全市共划定永久基本农田 221.2 万亩，划定成果已通过自然资源部批准，在完成省上下达 219.55 万亩永久基本农田保护任务的基础上，为厦门、泉州、莆田等沿海地市承担保护任务 1.65 万亩。四是落实各项目标和任务。实施土地复垦、开发等各类土地整治项目补充耕地，全市竣工验收土地整治项目 179 个，新增耕地 5043 亩，完成省上年度补充耕地任务；全市经批准的各类建设项目占用耕地，均已按照“占一补一、占优补优、占水田补水田”的要求，落实耕地占补平衡；全市耕地流向其他农用地面积 13207.8 亩，已

复耕面积 924.7 亩，落实耕地 2021 年度“进出平衡”面积 12484.41 亩。五是推进农村土地综合整治。全市 4 个试点项目均完成方案编制，其中，尤溪洋中全域土地综合整治试点实施方案系全省第一个通过省级论证；促进指标跨地区流转，向外地市交易补充耕地指标筹措资金，全市对外地市交易补充耕地和城乡建设用地增减挂钩指标 1300 亩，交易金额 7.99 亿元。

(五)深化改革创新，自然资源工作呈现新亮点。一是深化规划用地审批制度改革。推行“多审合一，多证合一”，在“多测合一”、“联合验收”基础上创新突破，探索“验登合一”，实现联合验收与不动产首次登记同步办理。二是完成营商环境登记财产改革攻坚任务。优化财产登记工作，实现企业资产类转移、抵押登记办结时限由 1 天压缩至 2 小时，市区 21 家银行 318 个网点与不动产抵押登记直连直办全覆盖；优化服务流程，现有 33 个行政许可事项，100%实现全流程网办，工程建设项目测量时限总体压缩 45%。二手房转移登记“一件事”工作入选全省自然资源优秀案例。三是助力林业改革发展落实有效。在全省率先建立林权登记信息共享平台，创新数字化地籍调查方式，为林农林企提供全流程、全免费的林权地籍调查和登记服务，节省 680 万元；进一步盘活林权，累计办理林权收储担保抵押登记 59 宗，面积 2.83 万亩，抵押金额 3861 万元；协同林业部门积极探

索“动态碳票库”管理模式，创新产权明晰的影像底图“一张图”，形成动态监管，为林业碳汇交易市场主体提供高效服务，为碳票制发提供核实林权面积 5.8 万余亩；不动产登记助力碳汇交易典型经验做法，被福建省优化营商环境工作推进小组办公室发文推广。四是清理规范林权确权登记历史遗留问题试点工作取得突破。全市共排查出问题 57719 个，共处置解决历史遗留问题 31768 个，整理汇编典型案例 21 个，技术问答 23 条，获得省厅、省林业局评估组的充分肯定，清理规范林权登记历史遗留问题典型经验在《中国自然资源报》和省厅宣传报道。五是创新测绘地理信息基础服务。开展地理信息公共服务平台应用推广，与三明市城市综合管理服务平台等 4 个应用系统实现对接，更新完善历史影像功能，新增优于 1 米分辨率遥感影像，推动线上地图服务，在“e 三明”APP 推出“天地图·三明”移动端。

(六)推动产业转型升级，统筹矿产资源开发利用取得新进展。一是稳步进行矿产开发管理。办理采矿权延续 2 宗、变更 1 宗，收取采矿权出让收益 932.63 万元；办理探矿权延续及变更 5 宗；完成 2021 年度的储量统计；清流津鹏矿业有限责任公司以 780 万元竞得清流县余朋大板矿区萤石矿探矿权，实现了我市萤石矿业权国有企业权属零的突破；为我市氟化工企业做好资源保障服务；组织开展矿业权人勘查开采信息公示和实地核查，按时完成 202 个采矿权和 84 个

勘查项目的公示工作，并组织对被抽选对象进行实地核查，完成率 100%；二是找准方向助推产业发展。围绕矿产资源“往产业集中、往园区集中、往深加工拓展”总体要求，配合市工信局等单位研究制定《推动矿产资源优势转化为产业发展优势若干意见》，明确从规范矿产勘查开发、组建国有投资平台、找准产业发展主攻方向等 7 个方面进行产业发展转化，推动资源变资产，实现矿产资源优势转化为产业优势、竞争优势和发展优势。三是深化重点工作日常监管。压实乡镇政府的动态巡查主体责任，对全市 636 个证照逾期矿山、关停矿山、非法采矿点做好动态巡查打卡，对审核符合要求的 441 个巡查点进行销号，对部、省下发的矿产卫片图斑认真核查，及时掌握矿产资源情况。四是严惩非法违法采矿行为。先后制定《三明市人民政府安委会办公室关于印发〈严厉打击盗采矿产资源违法活动和矿山严重违法违规生产建设行为工作实施方案〉的通知》等 4 份文件，切实抓好隐患排查，全市共发现非法采矿 12 起，均已依法依规处理，做到发现一起处置一起；结合常态化开展扫黑除恶专项斗争，落实自然资源领域专项整治牵头责任，与市公安局、水利局等 8 个单位制定出台《关于建立自然资源领域专项整治协作配合工作机制的通知》《矿产资源领域突出问题专项整治工作方案》，全市共查处矿产资源违法案件 16 件，没收矿产品 80.69 吨，没收砂石矿 1070.3 立方米，罚款 22.61899 万元，移送矿产

资源涉刑案件 5 件。五是持续推进矿山生态修复治理。践行“绿水青山就是金山银山”理念，争取省级专项补助资金 2035 万元，积极推动泰宁县大龙乡东坑村理地组挂白点等修复治理项目实施，共完成治理面积约 470 亩；巩固绿色矿山建设成果，积极总结推广经验，典型经验做法《将生态保护贯穿绿色矿山建设全过程》在中国自然资源报以头条发表。

(七)维护群众利益，防范化解风险迈出新步伐。一是提升地灾防治水平。推动“人防+技防”，继续实施建宁、泰宁、宁化等县 122 个地灾隐患点的地质灾害监测预警实验，提升地质灾害防治科技水平；深入实施地灾项目综合治理，做好地质灾害工程治理和排危除险工程包勘察、设计，共争取到中央、省级地灾防治补助资金 10493 万元(占全省 31210 万元的 33.62%，位列全省第一)，推进实施 21 个地质灾害工程治理项目、43 个地质灾害排危除险工程包和 20 户地灾户搬迁。二是抓好重要时段安全保障工作。在各类节假日和冬奥会、“两会”等重点时期，结合自然资源领域实际下发了安全生产部署文件 10 余份，指导督促各县（市、区）自然资源部门开展隐患排查整治和执行应急值班值守制度，切实抓好特殊时期各项安全生产工作，全力维护人民群众生命财产安全。三是深入实施打击整治养老诈骗专项行动。成立工作专班负责专项行动，开展打击整治养老诈骗专项工作督导调研 2 次，结合 6.25 全国“土地日”宣传周开展一系列

宣传活动；组织对部、厅下发的两批清单 20 宗用地、近五年来项目用地和厅补充清单中的 28 宗项目用地进行多轮全面摸排，摸排未发现存在擅自改变养老服务设施用地用途用于房地产开发的问题。四是及时化解信访矛盾纠纷。健全信访矛盾纠纷排查化解机制，妥善解决群众合理诉求；市本级共受理群众信访 235 件，办理市政府交办的信访复核件 18 件，办理 12345 便民服务平台(e 三明)诉求 807 件，受理率、及时查阅率、按时办结率、反馈回复率均达 100%。

(八)从严执法监察，自然资源保护跃升新高度。一是卫片执法工作有序有效。按照“月清月结”的要求，采取日跟踪、周调度、月通报、实地督导等方式，对各地上报的图斑逐宗复核，结合“点题整治”推进违法用地整改；全市“天地网”发现违法用地 1449 宗，面积 3169.29 亩，其中耕地面积 1034.99 亩，新增建设违法用地占用耕地面积 102.15 亩，违法占用耕地比例 7.63%；对比去年同期宗数下降 50%，违法面积下降 42%；其中耕地面积下降 21%。二是督察发现问题扎实整改。召开全市违法用地专项清理整治专题会议，逐项逐条梳理、核实、分析我市 10 个方面 542 宗问题，制定整改方案，落实“五个一”工作法，已完成整改 303 宗 3289.93 亩，面积整改率 79.48%；对上海局实地督察的 17 个外业核查点，即知即改，举一反三，已整改到位 10 个；对土地管理监管不力、履职不到位等问题，责令 2 个乡镇党

委政府向县委县政府作出书面检查，通报批评 4 个单位；给予问责追责 24 人（科级 12 人）。三是乱占耕地建房势头得到遏制。按照“点题整治”“五个常态化”工作要求，采取“长牙齿”的硬措施，落实最严格的耕地保护制度，结合卫片执法、违法用地清理整治、涉粮巡察问题整改、“大棚房”问题回头看、别墅清理等督导检查时机，对各地排查整治情况进行“回头看”；对日常巡查不深入、问题发现不及时等问题的 13 人问责，今年省上下发我市图斑中未发现新增农村乱占耕地建房问题。四是府院联动协同机制成效明显。联合制定《关于建立协作配合机制的若干意见》，建立日常联络、线索双向移送等 9 项机制，形成执法工作合力；联合市检察院对自然资源领域行政非诉执行不到位案件挂牌督办 2 批次 24 宗，拆除违法建筑 7634.47 平方米，恢复土地 11894.63 平方米。

（九）强化队伍建设，干部综合素质得到新提升。一是扩大培训规模。举办“青年干部培训班”，由领导干部亲自授课；主动对接、沟通省厅人事处、中化福建地质勘查院等单位，先后在市委党校、宁化长征学院各举办一期培训班。二是支持轮岗锻炼。加强干部多岗位锻炼培养，有 9 名干部轮岗交流，抽调 1 名干部到福州市规划局、1 名干部到市委组织部、1 名年轻干部到生态工贸区管委会、2 名年轻干部到市发改委工作专班，选派 3 名年轻干部到市委办市政府办跟



班学习，通过多种形式培养，促进干部锻炼成长。三是坚持正向激励。对表现优秀的1名援疆副科级干部，提拔为正科级干部。发挥职务与职级的功能作用，办理2名科级干部晋升四级调研员；推荐全国“人民满意的公务员”初步建议人选1名、完成6名干部的记功嘉奖。四是提高执法水平。受省厅委托组织2022年全市自然资源系统行政执法资格专业考试，参加对象为全系统通过2022年执法资格综合考试的138名考生，专业考试通过率100%。

## 第二部分 2022 年度单位决算表

### 一、收入支出决算总表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目（按支出功能分类）	预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1965.01	一、一般公共服务支出	63.04
二、政府性基金预算财政拨款收入	1108.33	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	119.55
		九、卫生健康支出	39.85
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	1108.33
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	1742.57
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>3073.35</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3073.35</b>
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	3073.35	总计	3073.35

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开02表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
合计		3073.35	3073.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	63.04	63.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010404	战略规划与实施	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010499	其他发展与改革事务支出	30.60	30.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.44	2.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.44	2.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	119.55	119.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	119.55	119.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.70	79.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	1108.34	1108.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1102.64	1102.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120802	土地开发支出	340.19	340.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120806	土地出让业务支出	535.45	535.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	227.00	227.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21210	国有土地收益基金安排的支出	5.70	5.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2121099	其他国有土地收益基金支出	5.70	5.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1742.57	1742.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	1742.57	1742.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200101	行政运行	1372.70	1372.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200104	自然资源规划及管理	204.05	204.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200106	自然资源利用与保护	106.75	106.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200114	地质勘查与矿产资源管理	32.03	32.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	27.04	27.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

## 支出决算表

公开 03 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
合计	合计	3073.35	1532.10	1541.25	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	63.04	0.00	63.04	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	60.60	0.00	60.60	0.00	0.00	0.00
2010404	战略规划与实施	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00
2010499	其他发展与改革事务支出	30.60	0.00	30.60	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.44	0.00	2.44	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.44	0.00	2.44	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	119.55	119.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	119.55	119.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.70	79.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.85	39.85	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	1108.34	0.00	1108.34	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1102.64	0.00	1102.64	0.00	0.00	0.00
2120802	土地开发支出	340.19	0.00	340.19	0.00	0.00	0.00
2120806	土地出让业务支出	535.45	0.00	535.45	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	227.00	0.00	227.00	0.00	0.00	0.00
21210	国有土地收益基金安排的支出	5.70	0.00	5.70	0.00	0.00	0.00

2121099	其他国有土地收益基金支出	5.70	0.00	5.70	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1742.57	1372.70	369.87	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	1742.57	1372.70	369.87	0.00	0.00	0.00
2200101	行政运行	1372.70	1372.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2200104	自然资源规划及管理	204.05	0.00	204.05	0.00	0.00	0.00
2200106	自然资源利用与保护	106.75	0.00	106.75	0.00	0.00	0.00
2200114	地质勘查与矿产资源管理	32.03	0.00	32.03	0.00	0.00	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	27.04	0.00	27.04	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1965.01	一、一般公共服务支出	63.04	63.04	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	1108.33	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	119.55	119.55	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	39.85	39.85	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	1108.33	0.00	1108.33	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	1742.57	1742.57	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>3073.35</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3073.35</b>	<b>1965.01</b>	<b>1108.33</b>	<b>0.00</b>
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	3073.35	总计	3073.35	1965.01	1108.33	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
<b>合计</b>		<b>1965.01</b>	<b>1532.10</b>	<b>432.91</b>
201	一般公共服务支出	63.04	0.00	63.04
20104	发展与改革事务	60.60	0.00	60.60
2010404	战略规划与实施	30.00	0.00	30.00
2010499	其他发展与改革事务支出	30.60	0.00	30.60
20132	组织事务	2.44	0.00	2.44
2013299	其他组织事务支出	2.44	0.00	2.44
208	社会保障和就业支出	119.55	119.55	0.00
20805	行政事业单位养老支出	119.55	119.55	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.70	79.70	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.85	39.85	0.00
210	卫生健康支出	39.85	39.85	0.00
21011	行政事业单位医疗	39.85	39.85	0.00
2101101	行政单位医疗	39.85	39.85	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1742.57	1372.70	369.87
22001	自然资源事务	1742.57	1372.70	369.87
2200101	行政运行	1372.70	1372.70	0.00
2200104	自然资源规划及管理	204.05	0.00	204.05
2200106	自然资源利用与保护	106.75	0.00	106.75
2200114	地质勘查与矿产资源管理	32.03	0.00	32.03
2200199	其他自然资源事务支出	27.04	0.00	27.04

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1255.40	302	商品和服务支出	127.51	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	306.56	30201	办公费	11.94	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	216.87	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	409.44	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.16	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	83.30	30206	电费	0.02	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	39.85	30207	邮电费	0.03	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	53.35	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	10.45	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	10.29	30211	差旅费	1.76	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	72.42	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	63.30	30214	租赁费	2.05	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	149.19	30215	会议费	0.27	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.47	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	63.89	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.15	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	10.28	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	27.46	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	6.40	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	55.39	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	85.31	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.70	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
<b>人员经费合计</b>		<b>1404.59</b>	<b>公用经费合计</b>					<b>127.51</b>

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

项目	行次	决算数
<b>合计</b>	<b>1</b>	<b>8.95</b>
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	6.86
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	6.86
3. 公务接待费	6	2.09

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

单位：三明市自然资源局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
<b>合计</b>		<b>0.00</b>	<b>1108.33</b>	<b>1108.33</b>	<b>0.00</b>	<b>1108.33</b>	<b>0.00</b>
212	城乡社区支出	0.00	1108.34	1108.34	0.00	1108.34	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	1102.64	1102.64	0.00	1102.64	0.00
2120802	土地开发支出	0.00	340.19	340.19	0.00	340.19	0.00
2120806	土地出让业务支出	0.00	535.45	535.45	0.00	535.45	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	227.00	227.00	0.00	227.00	0.00
21210	国有土地收益基金安排的支出	0.00	5.70	5.70	0.00	5.70	0.00
2121099	其他国有土地收益基金支出	0.00	5.70	5.70	0.00	5.70	0.00

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：三明市自然资源局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
<b>合计</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

本单位2022年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 3073.35 万元，支出总计 3073.35 万元，与上年决算数相比，各减少 936.66 万元，下降 23.36%，主要是本年减少信创工程专项资金及一窗受理及互联网平台建设经费。

#### (二) 收入决算情况说明

2022年度收入3073.35万元，比上年决算数增加581.69万元，增长23.35%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1965.01万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入1108.33万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

#### (三) 支出决算情况说明

2022年度支出3073.35万元，比上年决算数减少713.39万元，下降18.84%，具体情况如下：

1. 基本支出 1532.10 万元。其中，人员支出 1404.59 万元，公用支出 127.51 万元。

2. 项目支出 1541.25 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 3073.35 万元，支出总计 3073.35 万元，与上年决算数相比，各减少 648.06 万元，下降 17.41%，主要是：本年减少信创工程专项资金及一窗受理及互联网平台建设经费。

## 三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 1965.01 万元，比上年决算数增加 70.70 万元，增长 3.73%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010404-战略规划与实施支出 30.00 万元，较上年决算数减少 10.00 万元，下降 25.00%。主要原因是本年减少正向激励奖励经费支出。

(二) 2010499-其他发展与改革事务支出支出 30.60 万元，较上年决算数增加 30.15 万元，增长 6700.00%。主要原因是本年增加重点项目前期工作经费支出。



(三) 2013299-其他组织事务支出支出 2.44 万元，较上年决算数增加 1.43 万元，增长 141.58%。主要原因是本年安排全年驻村经费支出。

(四) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 79.70 万元，较上年决算数增加 5.59 万元，增长 7.54%。主要原因是本年人员增加。

(五) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 39.85 万元，较上年决算数增加 2.80 万元，增长 7.56%。主要原因是本年人员增加。

(六) 2101101-行政单位医疗支出 39.85 万元，较上年决算数增加 2.80 万元，增长 7.56%。主要原因是本年人员增加。

(七) 2200101-行政运行支出 1372.70 万元，较上年决算数增加 375.58 万元，增长 37.67%。主要原因是本年增加了基础绩效奖支出。

(八) 2200104-自然资源规划及管理支出 204.05 万元，较上年决算数增加 46.46 万元，增长 29.48%。主要原因是本年增加了自然资源业务费支出。

(九) 2200106-自然资源利用与保护支出 106.75 万元，较上年决算数增加 106.75 万元，增长 100.00%。主要原因是本年增加了土地整治市级项目管理费支出。

(十) 2200114-地质勘查与矿产资源管理支出 32.03 万元，较上年决算数减少 41.10 万元，下降 56.20%。主要原因是本

年减少露天矿山综合整治调查专项经费支出。

(十一) 2200199-其他自然资源事务支出支出 27.04 万元，较上年决算数减少 446.55 万元，下降 94.29%。主要原因是本年减少信创工程专项资金支出。

(十二) 2013202-一般行政管理事务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 1.22 万元，下降 100.00%。主要原因是本年未安排该功能科目支出。

(十三) 2240106-安全监管支出 0.00 万元，较上年决算数减少 2.00 万元，下降 100.00%。主要原因是本年未安排安全生产专项经费支出。

#### 四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 1108.33 万元，比上年决算数减少 534.26 万元，下降 32.53%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2120802-土地开发支出支出 340.19 万元，较上年决算数减少 280.07 万元，下降 45.15%。主要原因是本年减少基础测绘项目经费支出。

(二) 2120806-土地出让业务支出支出 535.45 万元，较上年决算数减少 113.64 万元，下降 17.51%。主要原因是本年减少了一窗受理及互联网平台建设经费支出。

(三) 2120899-其他国有土地使用权出让收入安排的支出

支出 227.00 万元，较上年决算数增加 159.00 万元，增长 233.82%。主要原因是本年增加了不动产权籍调查与登记一张图建设经费等支出。

(四) 2121099-其他国有土地收益基金支出支出 5.70 万元，较上年决算数减少 85.42 万元，下降 93.74%。主要原因是本年减少多规合一协同平台建设及硬件采购支出。

(五) 2121002-土地开发支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 214.12 万元，下降 100.00%。主要原因是本年未安排该功能科目支出。。

## 五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1532.10 万元，其中：

(一) 人员经费 1404.59 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、

离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费127.51万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出8.95万元，完成全年预算的72.29%；较上年增加0.83万元，增长10.22%。主要原因是本年增加耕地保护等有关工作用车、其他地市来明学习考察相关业务接待。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本年未安排因公出国（境）费用。

（二）公务用车购置及运行费支出6.86万元，完成全年

预算的 72.98%；较上年增加 0.46 万元，增长 7.19%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本年未安排公务用车购置费支出。

公务用车运行费支出 6.86 万元，完成全年预算的 72.98%；较上年增加 0.46 万元，增长 7.19%。主要是本年加强耕地保护、强化违法耕地查处力度、图班核查整改、动态巡查等工作用车。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 2 辆。

(三)公务接待费支出 2.09 万元，完成全年预算的 70.13%；较上年增加 0.37 万元，增长 21.51%。主要是本年增加其他地市来明学习考察永久基本农田代保、林权确权登记等业务接待。累计接待 30 批次、212 人次。

## 八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 1 个项目实施单位自评，分别是自然资源综合管理工作经费等项目，涉及财政拨款资金共计 126.50 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对 0 个项目实施单位评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。

## 九、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2022年度机关运行经费支出127.51万元，比上年决算数决算数增长13.45%，主要原因是：本年人员编制数量增加。。

### （二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额1218.37万元，其中：政府采购货物支出33.45万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出1184.92万元。授予中小企业合同金额1193.39万元，占政府采购支出总额的97.95%，其中：授予小微企业合同金额352.59万元，占中小企业合同金额的29.55%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的97.20%。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2022年12月31日，本单位共有车辆2辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车2辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



## 第五部分 附件

### 一、《项目支出绩效自评表》

三明市自然资源局业务费绩效自评表							
部门名称:	三明市自然资源局	专项名称:	国土资源综合管理工作经费	年度:	2022	单位: 万元	
预算金额	126.5	实际到位		实际支出		结余	
		金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例
		126.5	100%	126.5	100%	0	0%
目标完成情况	<p>1、时效目标: 经核验, 所有项目均在 2022 年年底完成。目标完成 100%。</p> <p>2、成本目标: 国土资源综合管理工作经费 126.5 万元。目标完成 100%。</p> <p>3、产出数量目标: 2022 年全年开展非法采矿点巡查率 100%; 地灾隐患点排查数 90 个; 设备购置数 4 台; 用地报批数 169 宗。达到年初绩效目标任务值, 超额完成年初任务。</p> <p>4、产出质量目标: 2022 年用地获批率 100%; 矿山开采回采率的合格率 90%; 政府采购执行率 100%; 地灾隐患点治理率 96.08%。达到年初绩效目标任务值, 目标完成 100%。</p> <p>5、经济效益目标/社会效益目标/生态效益目标/可持续影响目标: 2022 年该项目实施后, 用地保障数用地获批面积 11632.32 亩; 消除地灾隐患数 20 处; 规划满意率 95%。矿山地质环境恢复治理调查率 30%。完成全年目标任务, 目标完成率达 100%。</p>						
资金使用管理情况	2022 年度国土资源综合管理工作经费项目支出预算安排 126.5 万元, 总投入 126.5 万元, 资金到位 126.5 万元, 实际使用 126.5 万元, 项目资金到位率 100%, 支出实现率 100%, 资金使用合法合规。						
存在主要问题	<p>1、用地报批部分项目选址位于限建范围, 造成项目无法落地。</p> <p>2、安全生产形势依然严峻。</p> <p>3、调查高隐蔽性地灾点难度大。</p>						
相关意见建议	<p>1、强化规划引领, 指导项目前期。</p> <p>2、加快项目执行进度, 提升资金使用效率。</p> <p>3、加强部门沟通衔接。</p> <p>4、充分认识项目管理的重要性和必要性。</p>						
填表人:	巫瑞芳	填表时间:		联系电话:	0598-8289013		

## 二、《项目支出绩效评价报告》

本单位 2022 年无相关单位评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。